

2024 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	1
部门预算收入总表.....	5
部门预算支出总表.....	11
部门预算财政拨款收支总表.....	14
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	21
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	23
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	25
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	26
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	27

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	29
二、部门预算安排的总体情况.....	36

三、机关运行经费安排情况.....	38
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	38
五、部门整体绩效目标.....	39
六、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	41
七、政府采购预算情况.....	75
八、国有资产信息.....	75
九、名词解释.....	76
十、其他需要说明的事项.....	77

部门预算收支总表

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算 拨款收入	5914.88	一、一般公共服务 支出	984.61
2	二、政府性基金预 算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营 预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理 资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育 与传媒支出	
8			八、社会保障和就 业支出	57.54
9			九、社会保险基金 支出	
10			十、卫生健康支出	17.05
11			十一、节能环保支	

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
			出	
12			十二、城乡社区支出	99.00
13			十三、农林水支出	4713.61
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	43.07
21			二十一、粮油物资储备支出	

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	本年收入合计	5914.88	本年支出合计	5914.88
33	上年结转结余		年终结转结余	

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
34	收入总计	5914.88	支出总计	5914.88

部门预算收入总表

127 中共霸州市委员会组织部 预算年度：2024 单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	5914.88	5914.88	5914.88							
2	201	一般公共服务支出	984.61	984.61	984.61							
3	20132	组织事务	984.61	984.61	984.61							
4	2013201	行政运行	512.31	512.31	512.31							
5	2013202	行政管理事务	472.30	472.30	472.30							
6	208	社会保障	57.54	57.54	57.54							

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		和就业支出										
7	20805	行政事业单位养老支出	57.54	57.54	57.54							
8	2080501	行政单位离退休	4.79	4.79	4.79							
9	2080505	机关事业单位基本养老保险	52.75	52.75	52.75							

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		缴费支出										
10	210	卫生健康支出	17.05	17.05	17.05							
11	21011	行政事业单位医疗	17.05	17.05	17.05							
12	2101101	行政单位医疗	17.05	17.05	17.05							
13	212	城乡社区支出	99.00	99.00	99.00							
14	21201	城乡社区管理	99.00	99.00	99.00							

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年 结转
	科目 编码	科目 名称		小计	财政 拨款 收入	财政 专户 收入	事业 收入	经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		事务										
15	2120 199	其他 城乡 社区 管理 事务 支出	99.0 0	99.0 0	99.0 0							
16	213	农林 水支 出	4713 .61	4713 .61	4713 .61							
17	2130 1	农业 农村	56.2 9	56.2 9	56.2 9							
18	2130 152	对高 校毕 业生 到基 层任 职补	56.2 9	56.2 9	56.2 9							

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		助										
19	21307	农村综合改革	4657.32	4657.32	4657.32							
20	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	4657.32	4657.32	4657.32							
21	221	住房保障支出	43.07	43.07	43.07							
22	22102	住房改革支出	43.07	43.07	43.07							
23	2210	住房	43.0	43.0	43.0							

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年 结转
	科目 编码	科目 名称		小计	财政 拨款 收入	财政 专户 收入	事业 收入	经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	201	公积金	7	7	7							

部门预算支出总表

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	5914.88	629.97	5284.91			
2	201	一般公共服务支出	984.61	512.31	472.30			
3	20132	组织事务	984.61	512.31	472.30			
4	2013201	行政运行	512.31	512.31				
5	2013202	一般行政管理事务	472.30		472.30			
6	208	社会保障和就业支出	57.54	57.54				
7	20805	行政事业单位养老支出	57.54	57.54				
8	2080501	行政单位离退休	4.79	4.79				
9	2080505	机关事业单位基本	52.75	52.75				

127 中共霸州市委员会组织
部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
		养老保险 缴费支出						
10	210	卫生健康 支出	17.05	17.05				
11	21011	行政事业 单位医疗	17.05	17.05				
12	2101101	行政单位 医疗	17.05	17.05				
13	212	城乡社区 支出	99.00		99.00			
14	21201	城乡社区 管理事务	99.00		99.00			
15	2120199	其他城乡 社区管理 事务支出	99.00		99.00			
16	213	农林水支 出	4713.61		4713.61			
17	21301	农业农村	56.29		56.29			
18	2130152	对高校毕	56.29		56.29			

127 中共霸州市委员会组织
部

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
		业生到基层任职补助						
19	21307	农村综合改革	4657.32		4657.32			
20	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	4657.32		4657.32			
21	221	住房保障支出	43.07	43.07				
22	22102	住房改革支出	43.07	43.07				
23	2210201	住房公积金	43.07	43.07				

部门预算财政拨款收支总表

预算年

127 中共霸州市委员会组织部

度：

单位：万元

2024

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	5914.88	一、一般公共服务支出	984.61	984.61		
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				

127 中共霸州市委员会组织部

预算年
度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	57.54	57.54		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	17.05	17.05		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支	99.00	99.00		

127 中共霸州市委员会组织部

预算年
度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
			出				
13			十三、农林水支出	4713.61	4713.61		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地				

127 中共霸州市委员会组织部

预算年
度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
			区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	43.07	43.07		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治				

127 中共霸州市委员会组织部

预算年
度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
			及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行				

127 中共霸州市委员会组织部

预算年
度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
			费用支出				
30			三十、抗 疫特别国 债安排的 支出				
31			三十一、 人行科目				
32	本年收入 合计	5914.88	本年支出 合计	5914.88	5914.88		
33	年初财政 拨款结转 和结余		年末财政 拨款结转 和结余				
34	一、一般 公共预算 拨款						
35	二、政府 性基金预						

127 中共霸州市委员会组织部

预算年
度：
2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
	算拨款						
36	三、国有 资本经营 预算拨款						
37	收入总计	5914.88	支出总计	5914.88	5914.88		

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	5914.88	629.97	5284.91
2	201	一般公共服务支出	984.61	512.31	472.30
3	20132	组织事务	984.61	512.31	472.30
4	2013201	行政运行	512.31	512.31	
5	2013202	一般行政管理事务	472.30		472.30
6	208	社会保障和就业支出	57.54	57.54	
7	20805	行政事业单位养老支出	57.54	57.54	
8	2080501	行政单位离退休	4.79	4.79	
9	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.75	52.75	
10	210	卫生健康支出	17.05	17.05	
11	21011	行政事业单位	17.05	17.05	

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
		医疗			
12	2101101	行政单位医疗	17.05	17.05	
13	212	城乡社区支出	99.00		99.00
14	21201	城乡社区管理 事务	99.00		99.00
15	2120199	其他城乡社区 管理事务支出	99.00		99.00
16	213	农林水支出	4713.61		4713.61
17	21301	农业农村	56.29		56.29
18	2130152	对高校毕业生 到基层任职补 助	56.29		56.29
19	21307	农村综合改革	4657.32		4657.32
20	2130705	对村民委员会 和村党支部的 补助	4657.32		4657.32
21	221	住房保障支出	43.07	43.07	
22	22102	住房改革支出	43.07	43.07	
23	2210201	住房公积金	43.07	43.07	

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	629.97	561.51	68.46
2	301	工资福利支出	518.85	518.85	
3	30101	基本工资	147.41	147.41	
4	30102	津贴补贴	94.31	94.31	
5	30103	奖金	54.76	54.76	
6	30107	绩效工资	108.22	108.22	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	52.75	52.75	
8	30110	职工基本医疗保险缴费	17.05	17.05	
9	30112	其他社会保障缴费	1.28	1.28	
10	30113	住房公积金	43.07	43.07	
11	302	商品和服务支出	68.46		68.46
12	30201	办公费	7.92		7.92
13	30202	印刷费	0.36		0.36

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024
单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
14	30205	水费	1.08		1.08
15	30206	电费	2.88		2.88
16	30207	邮电费	20.28		20.28
17	30208	取暖费	2.09		2.09
18	30209	物业管理费	3.60		3.60
19	30211	差旅费	2.16		2.16
20	30213	维修(护)费	1.08		1.08
21	30216	培训费	1.99		1.99
22	30217	公务接待费	0.13		0.13
23	30228	工会经费	5.10		5.10
24	30229	福利费	3.31		3.31
25	30231	公务用车运行 维护费	4.60		4.60
26	30239	其他交通费用	11.88		11.88
27	303	对个人和家庭的 补助	42.66	42.66	
28	30302	退休费	4.79	4.79	
29	30307	医疗费补助	37.75	37.75	
30	30309	奖励金	0.12	0.12	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无政府基金预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：
2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024
单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计				
2	“三公” 经费 小计				
3	一、因公出国 （ 境 ） 费				
4	其中：教学 科研人员因公 出国（ 境 ） 费				
5	其他因 公出国（ 境 ） 费				
6	二、公务用车 购置及运维费				
7	其中：公务 用车购置费				

127 中共霸州市委员会组织部

预算年度：2024
单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
8	公务用车运行维护费	4.60	4.60		
9	三、公务接待费	0.13	0.13		
10	四、会议费				
11	其中：省属高校业务性会议费				
12	其他会议费				
13	五、培训费				

中共霸州市委员会组织部 2024 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将中共霸州市委员会组织部 2024 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

中共霸州市委组织部

职能配置、内设机构和人员编制规定

第一条 根据《中共廊坊市委办公室廊坊市人民政府办公室关于印发<霸州市机构改革方案>的通知》（廊办字[2018]72号），制定本规定。

第二条 中共霸州市委组织部（简称市委组织部）为市委负责全市组织工作的工作机关，机构规格正科级；市委组织部加挂市公务员局牌子。

第三条 市委组织部的职责是：

（一）承担市基层党建工作领导小组办公室工作职责。围绕党的重大理论和实践问题调查研究，提出加强全市党的建设的建议；负责党的建设制度改革的宏观指导，综合研究党的组织工作、干部工作、人才工作重要方针政策，制定或参与制定全市性重要政策和制度。

（二）统筹全市党员队伍建设、组织员队伍建设的宏观指导以及全市党员发展、教育、管理工作。指导全市党的组

织制度、党内生活制度建设；协调指导全市党代表大会、党代表会议、人民代表大会的选举工作；负责全市党代表大会代表的日常管理和服务工作；负责全市党组织建设特别是党的基层组织建设的调查研究、政策制定和宏观指导；负责全市抓党建促脱贫攻坚工作的谋划指导和组织推动；承担市委非公有制经济组织和社会组织工作委员会职责。

（三）负责乡科级领导班子和干部队伍建设的宏观管理。研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议，指导领导班子思想作风建设；负责事业单位领导人员宏观管理；负责提出乡镇（区、办）和市直各部门以及其他列入市委管理的领导班子调整、配备的建议；负责市委管理干部的考察，办理职务任免、工资、待遇、退休审批手续；综合管理优秀年轻干部队伍，统筹选育管用工作，指导协调妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责援藏、援疆干部人才的选派管理及有关工作；负责团职军队转业干部安置工作；负责全市科级干部的备案工作；负责选调生、大学生村官的管理、培养等工作。

（四）负责全市干部教育培训的宏观管理、统筹协调；研究拟订全市干部教育规划；组织实施市委管理干部和一定层次其他干部培训；承担市委党员干部教育工作领导小组办公室职责。负责全市组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查，处置反映违反干部选拔任用工作政策法规选人用人问题及领导干部相关问题的举报。负责全市干部考核工作的宏观指导，组织实施对市委管理领导班子和领导干部的考核工作；指导全市机关目标绩效管理及市级机关职能绩效目标考核；承担市委干部考核领导小组办公室职责。

（五）研究拟订公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员管理政策并组织实施。负责公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员调配、考核奖惩、培训和工资福利等工作；指导全市公务员、参照公务员法管理事业单位工作人员队伍建设。

（六）负责全市人才工作和人才队伍建设的牵头抓总、统筹协调、推进落实。负责牵头人才规划的制定、实施，人

才发展体制机制的改革推进；负责廊坊市委管理高层次人才和市管专家等高端人才的联系服务工作；负责市管优秀专家的选拔管理；负责通武廊人才一体化发展组织实施；承担市委人才工作领导小组办公室职责。

（七）负责全市组织工作的检查督促，及时向市委反映重要情况，提出建议。

（八）统一管理市委机构编制委员会办公室，归口管理市委老干部局。

（九）完成市委交办的其他任务。

第四条 市委组织部设下列内设机构：

（一）办公室（信息与宣传股）。负责部内工作的综合协调、重要事项的督查督办、部务会服务工作；负责机要运转、文电处理、印信管理工作；负责文字综合、文件审核、文书档案和机关保密工作；负责组工信息、新闻宣传、互联网宣传、信息化建设的统筹规划和组织推进；负责接待受理党员、干部和群众来信来访，协调办理人大代表建议、政协委员提案；负责机关财务及固定资产管理；负责机关人事劳资及退休干部职工的管理服务工作；负责会议接待、公务用车、办公用房、安全保卫、环境卫生、机关值班、职工福利等行政后勤工作。

（二）研究室（政策法规股、组织史资料征编办公室）。负责党的组织工作、干部工作、人才工作重要方针政策综合调研，规划、协调、审核市本级有关组织工作规范性文件的制定、修订和废止；负责党的建设制度改革的宏观指导，承担廊坊市委组织部研究室下达的工作任务；承办市党建制度改革专项小组办公室日常工作；承担公务员队伍建设重要问题研究；负责全市组织工作综合性会议主要文件、领导交办文稿的起草，对涉及全市组织工作的重要文件、重点文稿研究提出起草和修改建议；负责制定组织工作年度要点和重要规划，谋划、协调、指导全市组织工作重点课题调研；负责编纂《中共霸州市组织史资料》。

（三）组织一股（市基层党建工作领导小组办公室）。承担全市基层党的建设综合工作。负责全市农村基层党组织

建设的宏观指导，研究提出加强农村党建工作的意见建议，起草有关政策文件；负责全市大学生村官工作的研究指导，以及大学生村官的选聘、教育、管理和使用工作；负责廊坊市级先进基层党组织和优秀党务工作者的推荐工作；牵头负责市本级先进基层党组织和优秀党务工作者的评选表彰；负责全市农村基层党建工作先进典型的培树、宣传工作；负责扶贫脱贫驻村帮扶和帮扶责任人结对帮扶工作；负责市基层党建工作领导小组办公室日常工作。

（四）组织二股。负责全市国有企业、机关、事业单位、街道、社区等基层党组织建设的宏观指导，研究提出加强上述领域党建工作意见建议，起草有关政策文件；负责上述领域市级先进基层党组织和优秀党务工作者的评选表彰，以及基层党建工作先进典型培树、宣传工作；负责街道、社区党组织书记、党务工作者队伍建设指导。

（五）组织三股（市委非公有制经济组织和社会组织工委办公室），负责市委非公有制经济组织和社会组织工委日常工作；研究制定全市非公有制经济组织和社会组织党建工作规划；负责非公有制经济组织和社会组织党建工作指导、督促、检查；负责非公有制经济组织和社会组织党组织书记、党务工作者、党员队伍的指导。

（六）组织员办公室。负责全市党员队伍建设和党的组织制度、党内生活制度建设的宏观指导，研究提出全市党员发展、教育、管理的指导意见；负责全市党内激励、关怀、帮扶工作指导；负责市级优秀共产党员的评选表彰工作；负责全市各级组织员选拔、配备、日常管理和教育培训工作的指导；负责全市党内统计和党费管理工作指导，提出党员管理信息化、市管党费管理使用建议；负责党员教育经费的管理及党员组织关系接转工作。

（七）干部一股。承担干部工作综合职能，负责领导班子和干部队伍建设宏观管理，研究提出领导班子和领导干部队伍建设规划以及干部管理体制的建议；负责起草市委管理干部、市委组织部管理干部职务名称表和具体执行意见；负责市委协助廊坊市委管理干部和市委管理干部职务任免的呈报及向廊坊市委组织部备案工作；负责向市委常委会提交干部任免材料的会前综合和会后存档；会同相关部门承办廊坊市委管理干部提请市人大常委会任免议案；按照上级相关政

策，办理市委管理干部兼职、提高待遇等事项；负责团职军队转业干部安置工作；负责市委管理领导班子和科级干部表彰奖励的审核工作；负责市委管理干部的考察工作，提出乡（镇）领导班子换届、调整配备以及上述人员职务任免、交流和退休等方面的建议；负责科级领导班子和领导干部整体情况的综合、分析、统计和报告；负责法检单独职务序列有关职务任免和审批工作；负责市委管理干部警衔首次授予和晋升审核工作；负责了解掌握乡科级领导班子民主生活会和思想作风建设情况，并提出工作建议；参与对乡科级领导班子和领导干部履职情况的综合考核评价；负责市直、乡镇（区、办）后备干部的培养和使用意见；负责受理反映领导班子、领导干部相关问题的来信来访。

负责全市行政机关及党群事业单位股级干部职务任免；配合廊坊市有关部门做好市委协管干部的日常管理工作；负责市本级高级法官、检察官审批备案、市级公安机关警务职务审批职责；负责市人大专门委员会组成人员的调整增补工作。

负责干部档案工作的宏观指导；推进档案工作标准化、规范化、信息化建设；负责新任廊坊市委管理干部档案的报送；负责市委管理干部、全市公务员及乡镇、办事处、市直党群、政法系统工作人员档案的保管以及档案材料的收集、整理、归档、数字化制作，办理查阅、借阅、转递工作。

（八）干部二股。研究提出民主集中制建设和民主生活会的指导意见；负责党和国家机关党组织设置的研究指导，对市属企事业单位党组织设置和隶属关系的确定、转移事项提出建议；负责市党代表大会、党代表会议、人民代表大会和乡（镇）党代表大会、人民代表大会及市属企事业单位党代表大会选举工作的组织指导；对全国、省、廊坊市和市本级人大代表补选、罢免等提出建议；负责组织、联络、协调党代表活动，做好代表的日常管理和服务工作；承办闭会期间代表资格管理的具体工作；指导全市做好代表任期制的相关工作；拟订加强新时代优秀年轻干部队伍建设有关政策文件并组织实施；统筹做好全市优秀年轻干部选育管用工作；提出市委管理的领导班子在年轻干部配备方面的有关建议；

负责选调生工作政策研究和选调生队伍培养管理；统筹做好妇女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作；负责挂职干部和对口援助干部人才选派管理；承办市人大机关、市政协机关、市直党群政法系统的人员调配，负责市直行政机关公务员及参照公务员法管理事业单位人员调配工作；负责党群系统事业单位人员管理。

（九）干部监督股（巡察工作联络办公室）。负责全市组织系统干部监督工作的综合协调和宏观指导；组织开展选人用人工作和执行干部监督制度规定情况的监督检查；负责督办或直接办理严重违反干部选拔任用工作规定和组织人事纪律的案件，办理上级部门转交和部领导批办的反映领导干部重要问题的案件；负责市委管理干部的提醒、函询和诫勉的综合协调工作；会同有关部门提出市委管理干部经济责任审计和离任审计工作计划建议；负责配偶已移居国（境）外的国家工作人员的任职岗位管理工作；负责审理市委管理干部和部分老同志的党籍、党龄、参加工作时间以及其他历史遗留问题；负责市委管理干部出国（境）和赴台的审查上报工作；负责公务员监督；负责市委巡察发现涉及选人用人问题的督促整改及与市委巡察工作领导小组办公室的日常联络工作；负责受理用人问题举报和反映乡科级领导班子、领导干部相关问题举报；负责对信访举报、网上举报和“12380”举报电话受理情况进行统计、分析。

（十）干部教育股。负责全市干部教育培训的宏观管理、统筹协调，研究拟订全市干部教育培训规划；负责市委管理干部、优秀年轻干部、组工干部以及其他人员教育培训的组织实施；负责全市企业经营管理技术人员和专业技术人员教育培训的组织协调；负责按照廊坊市委组织部干部教育培训计划安排调训学员；负责全市干部网络培训工作；负责指导全市干部教育培训基地、师资队伍建设和教材编写工作；负责全市干部教育培训理论研究的组织指导；负责市委党员干部教育工作领导小组办公室日常工作。

（十一）人才工作股。承担市委人才工作领导小组办公室日常工作，对全市人才工作和人才队伍建设进行统筹规划、宏观管理；负责指导、协调、督促、检查全市人才工作开展和落实情况；研究制定并协调落实全市人才队伍建设的发展

规划；负责提出市委人才工作领导小组年度工作计划，落实上级部门目标责任考核；组织协调相关部门提出制定人才工作的重要政策、制度和措施；组织协调相关单位开展人才工作调研，了解掌握人才工作动态信息，提出加强人才工作和人才队伍的意见建议；负责各类人才选拔培训、奖励支持、服务保障工作以及各类人才活动的谋划设计和具体实施；承担市委人才工作领导小组及市委交办的其他工作任务。

（十二）干部考核股。负责协助廊坊市委组织部做好廊坊市委管理干部考核工作；负责研究提出贯彻落实中央、省委、廊坊市委和霸州市委关于干部考核工作方针、政策的具体要求和措施；负责改革完善干部考核评价机制，拟订干部综合考核评价标准、指标体系、政策办法和制度规定；牵头负责市委管理领导班子和领导干部的年度综合考核和日常考核的组织实施；负责全市干部考核工作的综合统筹、宏观指导和督促检查，对存在的问题提出意见和建议；负责全市各类专项考核的统筹协调和审核备案工作；负责指导全市机关目标绩效管理；负责市委干部考核领导小组办公室日常工作。

（十三）公务员股。负责指导全市公务员队伍建设，承担公务员综合管理工作；负责全市公务员、参照公务员法管理事业单位人员职务任免、退休、挂职锻炼、回避、新录用人员任职定级、辞职辞退等相关规定的落实，承办相关手续；承担公务员职位分类、职务与职级并行工作；负责另册管理人员消化工作；负责聘任制公务员管理工作；负责全市领导班子和干部队伍、公务员队伍的统计调查、汇总、上报、分析和资料汇编；承担以市公务员局名义开展的行政复议和行政应诉有关工作；负责乡镇、办事处、党群系统、人大政协机关、“法检”两院科级以上人员年度考核；负责公务员及参照公务员法管理单位人员年度考核及表彰奖励审批工作；负责廊坊市委管理干部工资呈报；负责市委管理干部和公务员、参照公务员法管理事业单位人员、市直党群系统事业单位人员工资、津贴补贴标准审核和统发工作；负责市直公务员、参照公务员法管理事业单位人员、市直党群系统事业单位人员工资基金手册管理，以及工龄计算、工作年限认定

等工作。

第五条 市委组织部机关编制 48 名（行政编制 28 名、事业编制 20 名）。正股级领导职数 13 名。科级领导职数设置另行明确。

第六条 市委组织部所属事业单位的设置、职责和编制事项另行规定。

第七条 本规定具体解释工作由中共霸州市委机构编制委员会办公室承担，其调整由中共霸州市委机构编制委员会办公室按规定程序办理。

第八条 本规定自 2019 年 3 月 24 日起实行。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
中共霸州市委员会组织部本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我市部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。中共霸州市委员会组织部机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2024 年预算收入 5914.88 万元，其中：一般公共预算收入 5914.88 万元，政府性基金预算收入 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，财政专户管理资金收入 0 万元，上级补助收入 0 万元，事业收入 0 万元，经营收入 0 万元，附属单位上缴收入 0 万元，其他收入 0 万元，上年结转 0 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映中共霸州市委员会组织部本级 2024 年度部门预算中支出预算的总体情况。2024 年支出预算 5914.88 万元，其中：基本支出 629.97 万元，包括：人员经费 561.51 万元和日常公用经费 68.46 万元；项目支出 5284.91 万元，主要为党员和领导干部培训经费、村干部基础职务补贴、离任村干部补贴等。

3、比上年增减情况

2024 年预算收支安排 5914.88 万元，较 2023 预算减少 414.45 万元，其中：基本支出减少 51.44 万元，主要为人员减少，人员经费减少；项目支出减少 363.01 万元，主要为减少党员和领导干部培训经费、村干部基础职务补贴人员减少等项目支出。

三、机关运行经费安排情况

机关运行经费共计安排 68.46 万元，主要用于办公区的日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公及印刷费，邮电费、差旅费、会议费、福利费、专用材料及一般设备购置费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024 年，我部门“三公”经费预算安排 4.73 万元，其中：因公出国（境）费 0 万元；公务用车购置及运维费 4.60 万元（其中：公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 4.60 万元）；公务接待费 0.13 万元，较 2023 年无增减变化。其中，公务用车购置及运维费与 2023 年相比持平，主无增减变化；公务接待费与 2022 年相比持平，无增减变化。

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神，贯彻落实全国、省和廊坊市组织工作会议、组织部长会议精神，树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、坚决做到“两个维护”，牢牢把握坚持党要管党、全面从严治党这个指导方针，全面落实新时代党的建设总要求，以党的政治建设为统领，深入开展“不忘初心、牢记使命”主题教育，扎实推进党的组织体系建设，着力建设忠诚干净担当的高素质干部队伍，着力集聚爱国奉献的各方面优秀人才，强化责任担当、锐意改革创新、狠抓工作落实，为加快建设新时代经济强市、生态新城、美丽霸州提供坚强的组织保证。

（二）分项绩效目标

（一）强化全市乡科级干部和基层干部教育培训工作。

绩效目标：贯彻落实全国、全省和廊坊市干部教育培训规划，坚持把习近平新时代中国特色社会主义思想教育培训作为首要任务，重点开展科级干部、股级干部、年轻干部、党务干部大培训，充分利用网络平台，加强网络培训监管力度，全面加强政治训练，强化党章党规党纪、党的宗旨、优良传统和政德学习教育。围绕市委七届五次全会决策部署，引导和帮助广大干部丰富专业知识、提升专业能力、培育专业精神，开展干部素质提升走进“名牌大学讲堂”专题培训活动，用足用好知名大学优质教育资源，以科级干部为重点开展专题培训。

绩效指标：“组织乡科级干部培训 ≥ 8 次”，“组织基层组织人员培训 ≥ 5 次”，“参加培训人员数量 ≥ 800 人”

（二）提升全省村级组织建设保障水平

绩效目标：按补贴标准足额发放到 1473 名农村干部，保障农村干部生活需要，推动农村基层党建全面进步全面过硬，巩固党在农村的执政根基，补助农村干部。。

绩效指标：补助农村干部人数为 1473，发放补贴覆盖率达到 100%，通过发放补贴保障改善农村干部生活需要。

（三）工作保障措施

（一）完善制度建设。制定完善预算绩效制度、资金管理办法、工作保障制度等，为全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（二）加强支出管理。通过优化支出结构、编细编实预算、及时支付资金、确保支出进度达标。

（三）加强绩效运行监控。按要求开展绩效运行监控，发现问题及时采取措施，确保绩效目标如期保质实现。

（四）做好绩效自评。按要求开展上年度部门预算绩效自评和重点评价工作，对评价中发现的问题及时整改，调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（五）规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到支出合理，物尽其用。

（六）加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务实行有效监督管理办法。

六、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、村干部基础职务补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210067H		项目名称	村干部基础职务补贴		
预算规模及资金用途	预算数	2005.00	其中：财政 资金	2005.00	其他资金	
	用于按月发放 2024 年村干部生活补贴。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.通过落实村干部待遇保障，加强村干部队伍建设，增强村党组织的凝聚力和战斗力，充分调动村干部的积极性，进一步激发村干部干事创业的热情，不断提高村级事务管理和服务水平，推动主动担当作为，确保村级经济发展、社会稳定、各项目标任务圆满完成。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	补助农村干部人数	村党组织书记村委会主任人数	361 人	三年历史标准	
	数量指标	补助农村干部人数	其他“两委”干部人数	1139 人	三年历史标准	
	质量指标	发放补贴覆盖率	按补贴标准足额发放到农村干部	100%	三年历史标准	
	时效指标	发放补贴及时率	按月及时发放村干部基础职务补贴；年初发放上年度绩效补贴	100%	三年历史标准	
	成本指标	发放标准	村党组织书记和村委会主任“一人兼”发放标准	4711 元	三年历史标准	
	成本指标	发放标准	其他村“两委”干部发放标准	1570 元	三年历史标准	
效益指标	社会效益指标	保障农村干部工作能力和生活水平	保障农村干部工作能力和生活水平	有效保障	三年历史标准	
	可持续影响指标	村党组织服务群众能力	村党组织服务群众能力	提升	三年历史标准	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	发放补贴覆盖率	发放补贴村干部覆盖情况	100%	三年历史标准
满意度指标	服务对象满意度指标	农村干部满意度	农村干部对补贴发放的满意度	100%	三年历史标准

2、村干部基础职务补贴（冀财预[2023]60号）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210073Y		项目名称	村干部基础职务补贴（冀财预[2023]60号）		
预算规模及资金用途	预算数	2182.00	其中：财政资金	2182.00	其他资金	
	用于按月发放 2024 年村干部生活补贴上级专款。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.通过落实村干部待遇保障，加强村干部队伍建设，增强村党组织的凝聚力和战斗力，充分调动村干部的积极性，进一步激发村干部干事创业的热情，不断提高村级事务管理和服务水平，推动主动担当作为，确保村级经济发展、社会稳定、各项目标任务圆满完成。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	补助农村干部人数	村党组织书记村委会主任人数	361 人	三年历史标准	
	数量指标	补助农村干部人数	其他“两委”干部人数	1139 人	三年历史标准	
	质量指标	发放补贴覆盖率	按补贴标准足额发放到农村干部	100%	三年历史标准	
	时效指标	发放补贴及时率	按月及时发放村干部基础职务补贴；年初发放上年度绩效补贴	100%	三年历史标准	
	成本指标	发放标准	村党组织书记和村委会主任“一人兼”发放标准	4711 元	三年历史标准	
	成本指标	发放标准	其他村“两委”干部发放标准	1570 元	三年历史标准	
效益指标	社会效益指标	保障农村干部工作能力和生活水平	保障农村干部工作能力和生活水平	有效保障	三年历史标准	
	社会效益指标	发放补贴覆盖率	发放补贴村干部覆盖情况	100%	三年历史标准	
	可持续影响指标	村党组织服务群众能	村党组织服务群众能力	提升	三年历史标准	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		力			
满意度指标	服务对象满意度指标	农村干部满意度	农村干部对补贴发放的满意度	100%	三年历史标准

3、大组工网运行维护经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P00JJB8100086		项目名称	大组工网运行维护经费		
预算规模及资金用途	预算数	5.80	其中：财政 资金	5.80	其他资金	
	大组工网运行维护经费，5.8 万元分别用于大组工网设备运行维护费用、联通云视频系统服务年费，其中大组工网设备运行维护费用 4 万元，联通云视频服务年费 1.8 万元。。按照《关于做好大组工网分级保护建设工作的通知》（ 廊组通字[2013]87 号))要求，县委组织部要进一步强化信息化工作队伍，建立健全信息化专门机构。					
资金支出计划（ % ）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			100%	100%	100%	
绩效目标	1.通过保障大组工网设备运行维护费和联通云视频服务费用，达到组工工作正常运转的目的。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	维护设备台数	维护设备台数		3 个	历史标准，参照以往年度维护设备台数
	数量指标	联通云视频设备台数	联通云视频设备台数		1 个	历史标准，参照以往年度联通云视频设备台数
	质量指标	设备正常运转效率	设备正常运转效率		100%	历史标准，参照以往年度设备正常运转效率
	时效指标	项目按时完成率	项目按时完成率		100%	历史标准，参照以往年度项目按时完成率
	成本指标	每台设备维护费用	每台设备维护费用		1.33 万元	预算支出标准，《关于做好大组工网分级

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					保护建设工作的通知》（廊组通字[2013]87号）
效益指标	社会效益指标	保障系统正常运行	保障系统正常运行	有效保障	计划标准，《关于做好大组工网分级保护建设工作的通知》（廊组通字[2013]87号）
满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	职工满意度	≥95%	历史标准，参照以往年度职工满意度

4、党员和领导干部培训经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P00CHNT100098		项目名称	党员和领导干部培训经费		
预算规模及资金用途	预算数	66.00	其中：财政资金	66.00	其他资金	
	预算资金 66 万元，其中财政资金 66 万元，主要用于党员和领导干部培训。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			60%	60%	100%	
绩效目标	1.通过做好党员和领导干部培训，保障乡科级领导干部、基层党员干部开展工作能力培训，提高工作能力水平。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	覆盖村街数量	覆盖村街数量	361 个	历史标准，参照以往年度覆盖村街数量	
	数量指标	覆盖乡镇数量	覆盖乡镇数量	14 个	历史标准，参照以往年度覆盖乡镇数量	
	数量指标	覆盖社区数量	覆盖乡镇数量	22 个	历史标准，参照以往年度覆盖社区数量	
	数量指标	覆盖两新党组织数量	覆盖两新党组织数量	238 个	历史标准，参照以往年度覆盖两新党组织数量	
	数量指标	举办主体班次	举办主体班次	2 期	历史标准，参照以往年度举办主体班次	
	数量指标	组织参加培训乡科级领导干部人数	组织参加培训人数	≥100 人	历史标准，参照以往年度组织参加培训乡	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					科级领导干部人数
	数量指标	印刷红头文件数量	印刷红头文件数量	≥2000 份	历史标准，参照以往年度印刷红头文件数量
	质量指标	培训完成率	按计划完成质量情况	100%	历史标准，参照以往年度培训完成率
	质量指标	参训学员培训合格率	参训学员培训合格率	≥98%	历史标准，参照以往年度参训学员培训合格率
	质量指标	领导小组办公正常运转率	领导小组办公正常运转率	100%	历史标准，参照以往年度领导小组办公正常运转率
	时效指标	按期完成及时率	以月为单位完成各项任务	100%	历史标准，参照以往年度按期完成及时率
	成本指标	域外培训标准	每人最高金额	400 元/人	预算支出标准，参照《关于印发〈霸州市培训费管理办法〉的通知》
	成本指标	域内培训标准	根据域内场地费、师资费以及资料印制数量确定	400 元/人	预算支出标准，参照《关于印发〈霸州市培训费管理办法〉的通知》
效益指标	社会效益指标	提升干部党性修养和履职能力	提升干部党性修养和履职能力	有效加强	历史标准，参照以往年度提升干部党性修养

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					养和履职能力
	社会效益指标	农村干部、社区工作者、“两新”党务人员工作能力	农村干部、社区工作者、“两新”党务人员工作能力	有效加强	历史标准，参照以往年度农村干部、社区工作者、“两新”党务人员工作能力
	可持续影响指标	基层党组织建设全面加强	基层党组织建设全面加强	不断提升	历史标准，参照以往年度基层党组织建设全面加强
满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员对组织培训工作满意度	参训学员对组织培训工作满意度	100%	历史标准，参照以往年度参训学员对组织培训工作满意度务人员满意度

5、关于结算下达 2023 年下派选调生到村工作中央财政补助资金的通知（冀财行[2023]85 号）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210094A		项目名称	关于结算下达 2023 年下派选调生到村工作中央财政补助资金的通知（冀财行[2023]85 号）		
预算规模及资金用途	预算数	10.89	其中：财政资金	10.89	其他资金	
	预算资金 10.89 万元，其中财政资金 10.89 万元，主要用于保障选调生到村任职工作。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			61%	69%	100%	
绩效目标	1.通过补助资金专项用于保障选调生到村任职工作，达到选调生到基层锻炼工作扎实开展、深入推进，取得良好成效的目标。 "					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	一次性安置品按新入职选调生人数	2024 年新入职选调生		10 人	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	数量指标	发放补助资金足额率	实际发放补助资金占计划发放百分比		100%	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	时效指标	补助资金发放及时率	及时发放到村任职选调生补助资金		100%	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					(试行) 》
	成本指标	服务群众经费每人每年标准	选调生开展政策宣讲、技术培训、领办电商扶贫等需要的费用，足额发放给到村任职选调生	0.8 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	成本指标	国情调研经费每人每年标准	选调生开展国情调研费用，足额发放给到村任职选调生	0.8 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	成本指标	教育培训经费每人每年标准	选调生在村工作期间的教育培训费用	0.3 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
效益指标	社会效益指标	选调生驻村生活水平	选调生驻村生活水平	有效保障	历史标准，参照以往年度选调生驻村生活水平
	可持续影响指标	选调生服务基层能力	选调生服务基层能力	有效提高	历史标准，参照以往年度选调生服务基层能力
满意度指标	服务对象满意度指标	选调生满意度	选调生对专项资金使用满意度	100%	历史标准，参照以往年度选调生满意度

6、关于提前下达 2023 年度下派选调生到村工作中中央财政补助资金的通知（冀财行[2022]94 号）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210093N		项目名称	关于提前下达 2023 年度下派选调生到村工作中中央财政补助资金的通知（冀财行[2022]94 号）		
预算规模及资金用途	预算数	18.36	其中：财政资金	18.36	其他资金	
	预算资金 18.36 万元，其中财政资金 18.36 万元，主要用于保障选调生到村任职工作。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			61%	69%	100%	
绩效目标	1.通过补助资金专项用于保障选调生到村任职工作，达到选调生到基层锻炼工作扎实开展、深入推进，取得良好成效的目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	一次性安置品按新入职选调生人数	2023 年下派选调生		18 人	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	质量指标	发放补助资金足额率	实际发放补助资金占计划发放百分比		100%	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	时效指标	补助资金发放及时率	及时发放到村任职选调生补助资金		100%	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	服务群众经费每人每年标准	选调生开展政策宣讲、技术培训、领办电商扶贫等需要的费用，足额发放给到村任职选调生	0.8 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	成本指标	国情调研经费每人每年标准	选调生开展国情调研费用，足额发放给到村任职选调生	0.8 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	成本指标	教育培训经费每人每年标准	选调生在村工作期间的教育培训费用	0.3 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
效益指标	社会效益指标	选调生驻村生活水平	选调生驻村生活水平	有效保障	历史标准，参照以往年度选调生驻村生活水平
	可持续影响指标	选调生服务基层能力	选调生服务基层能力	有效提高	历史标准，参照以往年度选调生服务基层能力
满意度指标	服务对象满意度指标	选调生满意度	选调生对专项资金使用满意度	100%	历史标准，参照以往年度选调生满意度

7、关于提前下达 2024 年度下派选调生到村工作中中央财政补助资金的通知（冀财行[2023]88 号）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B2100923		项目名称	关于提前下达 2024 年度下派选调生到村工作中中央财政补助资金的通知（冀财行[2023]88 号）		
预算规模及资金用途	预算数	27.04	其中：财政资金	27.04	其他资金	
	预算资金 27.04 万元，其中财政资金 27.04 万元，主要用于保障选调生到村任职工作。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			61%	69%	100%	
绩效目标	1.通过补助资金专项用于保障选调生到村任职工作，达到选调生到基层锻炼工作扎实开展、深入推进，取得良好成效的目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	一次性安置品按新入职选调生人数	2024 年新入职选调生		10 人	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	质量指标	发放补助资金足额率	实际发放补助资金占计划发放百分比		100%	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	时效指标	补助资金发放及时率	及时发放到村任职选调生补助资金		100%	计划标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	服务群众经费每人每年标准	选调生开展政策宣讲、技术培训、领办电商扶贫等需要的费用，足额发放给到村任职选调生	0.8 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	成本指标	国情调研经费每人每年标准	选调生开展国情调研费用，足额发放给到村任职选调生	0.8 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
	成本指标	教育培训经费每人每年标准	选调生在村工作期间的教育培训费用	0.3 万元	预算支出标准，《霸州市选调生到村任职补助资金使用管理办法（试行）》
效益指标	社会效益指标	选调生驻村生活水平	选调生驻村生活水平	有效保障	历史标准，参照以往年度选调生驻村生活水平
	可持续影响指标	选调生服务基层能力	选调生服务基层能力	有效提高	历史标准，参照以往年度选调生服务基层能力
满意度指标	服务对象满意度指标	选调生满意度	选调生对专项资金使用满意度	100%	历史标准，参照以往年度选调生满意度

8、基层组织建设及教育活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210090U		项目名称	基层组织建设及教育活动经费		
预算规模及资金用途	预算数	70.00	其中：财政资金	70.00	其他资金	
	预算资金 70 万元，其中财政资金 70 万元，主要用于加强基层党组织建设，开展党员教育活动。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.通过保障基层组织建设及教育活动正常开展，达到提高基层党建工作质效。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	举办活动覆盖村街数量	覆盖村街数量	361 个	历史标准，参照以往年度印刷文件、举办活动覆盖村街数量	
	数量指标	举办活动覆盖乡镇数量	覆盖乡镇数量	14 个	历史标准，参照以往年度印刷文件、举办活动覆盖乡镇数量	
	数量指标	举办活动覆盖社区数量	覆盖社区数量	22 个	历史标准，参照以往年度印刷文件、举办活动覆盖社区数量	
	数量指标	举办活动覆盖两新党组织数量	覆盖两新党组织数量	238 个	历史标准，参照以往年度印刷文件、举办活动覆盖两新党组织数量	
	质量指标	农村、社区、“两	农村、社区、“两新”党组织覆盖情况	有效提高	历史标准，参照以往	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		新”党组织覆盖率			年度农村、社区、“两新”党组织覆盖率
	时效指标	按期完成及时率	按期完成各项任务	100%	历史标准，参照以往年度按期完成及时率
	成本指标	项目总成本	每项活动或文件实际费用为准	≤70 万元	预算支出标准，《关于加强对村干部特别是“一肩挑”人员管理监督的 29 项措施》（廊组发【2022】4 号）
效益指标	社会效益指标	农村、社区、“两新”党组织书记工作能力	农村、社区、“两新”党组织书记工作能力	有效加强	历史标准，参照以往年度农村、社区、“两新”党组织书记工作能力
	可持续影响指标	基层党组织建设能力	基层党组织建设能力	不断提升	历史标准，参照以往年度基层党组织建设全面加强
满意度指标	服务对象满意度指标	农村、社区、“两新”党组织书记满意度	农村、社区、“两新”党组织书记满意度	100%	历史标准，参照以往年度农村、社区、“两新”党组织书记满意度

9、考核档案工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P00JJB8100105		项目名称	考核档案工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	17.00	其中：财政 资金	17.00	其他资金	
	预算资金 17 万元，其中财政资金 17 万元，用于廊坊对霸州党政班子考核，霸州对乡（镇、区办）和市直单位的年终考核。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	100%	100%	
绩效目标	1.通过使用考核档案工作经费印刷考核工作相关文件、年度考核优秀证书等，发挥干部考核工作作用，达到激励干部担当作为、促进事业发展的目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	制做考核档案数量	按工作需要印刷考核文件		≥8000 个	历史标准，参照以往年度制做考核档案数量
	数量指标	年度考核优秀单位、数量	对年度考核优秀单位、个人		≥500 个	历史标准，参照以往年度年度考核优秀单位、数量
	质量指标	印发覆盖率	实际印发文件、年度考核优秀证书覆盖率		100%	历史标准，参照以往年度实际印发文件、年度考核优秀证书覆盖率
	时效指标	印发文件、证书及时率	及时印发考核工作相关文件、年度考核优秀证书证书		100%	历史标准，参照以往年度年度印发文件、证书及时率

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	项目总成本	项目总成本	≤17 万元	预算支出标准，《霸州市乡科级领导班子和领导干部 2012 年度考核评价办法》（霸发[2012]17 号）
效益指标	社会效益指标	提升干部履职能力	提升干部履职能力	有效提升	计划标准，《霸州市乡科级领导班子和领导干部 2012 年度考核评价办法》（霸发[2012]17 号）
满意度指标	服务对象满意度指标	考核单位满意度	考核单位满意度	100%	历史标准，参照以往年度考核单位满意度

10、累计任职满 30 年农村党组织书记一次性奖励资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210089G		项目名称	累计任职满 30 年农村党组织书记一次性奖励资金		
预算规模及资金用途	预算数	10.00	其中：财政资金	10.00	其他资金	
	预算资金 10 万元，其中财政资金 10 万元，主要用于奖励累计任职满 30 年的农村党组织书记，市财政一次性奖励 5 万元。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	100%		100%	100%	100%	
绩效目标	1.通过奖励累计任职满 30 年的农村党组织书记，达到加强对他们的关心关爱，同时激励其他村干部干事创业的目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	补贴人数	累计任职满 30 年的农村党组织书记	2 人	历史标准，参照以往年度补贴人数	
	质量指标	补贴发放足额到位率	实际发放的补贴金额占计划发放金额百分比	100%	历史标准，参照以往年度补贴发放足额到位率	
	时效指标	补贴时间	一次性发放	≤3 月份	历史标准，参照以往年度补贴时间	
	时效指标	补贴发放及时率	补贴发放及时率	100%	历史标准，参照以往年度补贴发放及时率完成比例	
	成本指标	补贴发放每人标准	累计任职满 30 年的农村党组织书记一次性奖励标准	5 万元	预算支出标准，《霸州市农村基层党组织开展创星争先活动的	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					办法》霸字【2015】36号
效益指标	社会效益指标	激励村干部干事创业	激励村干部干事创业	有效激励	计划标准，《霸州市农村基层党组织开展创星争先活动的办法》霸字【2015】36号
	可持续影响指标	奖励累计任职满30年的村党组织书记年限	累计任职满30年村党组织书记持续性保障	1年	历史标准，参照以往年度奖励累计任职满30年的村党组织书记年限
满意度指标	服务对象满意度指标	累计任职满30年的村党组织书记满意度	累计任职满30年的村党组织书记满意度	100%	历史标准，参照以往年度累计任职满30年的村党组织书记满意度

11、离退休老干部春节慰问经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B2100879		项目名称	离退休老干部春节慰问经费		
预算规模及资金用途	预算数	13.50	其中：财政 资金	13.50	其他资金	
	预算资金 13.5 万元，其中财政资金 13.5 万元，主要用于在重要纪念日、重大庆典和老年节、元旦春节期间对离退休干部集中走访慰问以及在离退休干部生病住院、家庭出现重大变故时及时关心看望的慰问品和慰问金。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	100%		100%	100%	100%	
绩效目标	1.通过在重要纪念日、重大庆典和老年节、元旦春节期间对离退休干部集中走访慰问以及在离退休干部生病住院、家庭出现重大变故时及时关心看望的慰问品和慰问金，对离退休老干部、老党员发放慰问信，达到对老干部慰问的目的。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	慰问退休和离岗处级干部（包括军队离退休干部）人数	退休和离岗处级干部（包括军队离退干部）人数		49 人	历史标准，参照以往年度慰问退休和离岗处级干部（包括军队离退干部）人数
	数量指标	慰问离退休处级干部遗属人数	离退休处级干部遗属人数		16 人	历史标准，参照以往年度慰问离退休处级干部遗属人数
	数量指标	慰问离退休老干部、老党员人数	慰问离退休老干部、老党员人数		6000 人	历史标准，参照以往年度慰问离退休老干部、老党员人数
	质量指标	慰问品、慰问金、慰	实际发放的慰问金、慰问品、慰问信占计划		100%	历史标准，参照以往

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		问信足额到位率	发放百分比		年度慰问品、慰问金、慰问信足额到位率
	时效指标	发放时间	一次性发放	≤2 月份	历史标准，参照以往年度补贴时间
	时效指标	慰问品、慰问金、慰问信发放及时率完成比例	按计划及时发放补贴资金情况	100%	历史标准，参照以往年度补贴发放及时率完成比例
	成本指标	离退休处级干部慰问标准	离退休处级干部慰问标准	1800 元	预算支出标准，《关于进一步加强和改进离退休干部工作的意见》
	成本指标	离退休处级干部遗属慰问标准	离退休处级干部遗属慰问标准	1800 元	预算支出标准，《关于进一步加强和改进离退休干部工作的意见》
	成本指标	慰问信印制每人成本	慰问信印制每人成本	3 元	预算支出标准，《关于进一步加强和改进离退休干部工作的意见》
效益指标	社会效益指标	提高老干部幸福感	提高老干部幸福感	有效提高	计划标准，《关于进一步加强和改进离退休干部工作的意见》
	可持续影响指标	离退休老干部、老党	离退休干部持续性发放	1 年	历史标准，参照以往

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		员年限			年度离退休老干部年限
满意度指标	服务对象满意度指标	离退休老干部、老党员满意度	离退休老干部、老党员满意度	100%	历史标准，参照以往年度离退休老干部满意度

12、社区党组织服务群众专项经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210086M		项目名称	社区党组织服务群众专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	66.00	其中：财政 资金	66.00	其他资金	
	通过项目的开展，解决关系群众切身利益问题和联系服务群众工作，包括便民利民服务、服务设施维护、文化体育活动、弃管小区物业管理、宣传教育培训和信息化建设等社区居民共同需求方面的支出。					
资金支出计划（ % ）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	100%	100%	
绩效目标	1.通过做好社区服务设施维护、信息化建设等工作，达到解决关系群众切身利益问题，做好联系服务群众工作的目标。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	社区个数	社区个数		22 个	历史标准，参照以往年度社区个数
	质量指标	提高社区办公正常运转率	提高社区办公正常运转率		100%	历史标准，参照以往年度提高社区办公正常运转率
	时效指标	经费拨付完成时间	经费拨付完成时间		≤4 月份	历史标准，参照以往年度经费拨付完成时间
	成本指标	社区工作经费每个社区标准	社区工作经费每个社区标准		≤66 万元	预算支出标准，《关于深化全市城市基层党建工作的若干措施》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	提升社区工作效率及服务群众工作能力	提升社区工作效率及服务群众工作能力	提升	历史标准，参照以往年度提升社区工作效率及服务群众工作能力
	社会效益指标	提高办公和党建工作效率	提高办公和党建工作效率	提高	历史标准，参照以往年度提高办公和党建工作效率
满意度指标	服务对象满意度指标	社区群众满意度	对培训、走访等情况调查	≥90%	历史标准，参照以往年度满意度

13、社区工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210091F		项目名称	社区工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	33.00	其中：财政 资金	33.00	其他资金	
	社区工作经费包括办公经费和党建经费，其中，办公经费主要用于保障社区日常办公运转的办公用品费、水电费、报刊征订费、交通费、通讯费等必要开支党建经费主要用于党员教育培训，党员开展活动、社区老党员和困难党员的走访慰问等。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	100%	100%	
绩效目标	1.通过保障社区工作经费，达到保障社区日常办公运转的目标					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	社区个数	社区个数		22 个	历史标准，参照以往年度社区个数
	质量指标	发放经费社区覆盖率	发放经费社区覆盖率		100%	历史标准，参照以往年度发放经费社区覆盖率
	时效指标	经费拨付完成时间	经费拨付完成时间		≤4 月份	历史标准，参照以往年度经费拨付完成时间
	成本指标	社区工作总成本	社区工作总成本		≤33 万元	预算支出标准，《关于深化全市城市基层党建工作的若干措施》
效益指标	社会效益指标	提升社区工作效率及	提升社区工作效率及服务群众工作能力		提升	历史标准，参照以往

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		服务群众工作能力			年度提升社区工作效率及服务群众工作能力
	社会效益指标	提高办公和党建工作效率	提高办公和党建工作效率	提高	历史标准，参照以往年度提高办公和党建工作效率
满意度指标	服务对象满意度指标	社区群众满意度	对培训、走访等情况调查	≥90%	历史标准，参照以往年度社区群众满意度

14、灾后重建驻村工作专项经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210088W		项目名称	灾后重建驻村工作专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	300.00	其中：财政 资金	300.00	其他资金	
	预算资金 300 万元，其中财政资金 300 万元，主要用为灾后重建村干部发放交通补贴和伙食补贴。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	58%		100%	100%	100%	
绩效目标	1.通过做好驻村干部的后勤保障，发放补贴提升工作生活水平，维持驻村工作组正常工作运转，达到更好发挥驻村工作组作用，激发干事创业活力，充分调动和激发干事创业热情的目的。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	发放交通补贴驻村干部人数	我市市直单位派驻干部，市委从市直单位选派的年轻干部	347 人	计划标准，《关于做好灾后重建驻村干部交通补贴和伙食补贴发放工作的通知》	
	数量指标	发放伙食补贴驻村干部人数	我市市直单位派驻干部，市委从市直单位、乡镇选派的年轻干部	431 人	计划标准，《关于做好灾后重建驻村干部交通补贴和伙食补贴发放工作的通知》	
	质量指标	发放补贴足额率	足额发放到符合条件的驻村干部	100%	计划标准，《关于做好灾后重建驻村干部交通补贴和伙食补贴发放工作的通知》	
	成本指标	交通补贴发放每人每月标准	足额发放到符合条件的驻村干部	200 元/月	预算支出标准，《关于做好灾后重建驻村	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					干部交通补贴和伙食补贴发放工作的通知》
	成本指标	伙食补贴发放每人每月标准	足额发放到符合条件的驻村干部	33 元/天	预算支出标准，《关于做好灾后重建驻村干部交通补贴和伙食补贴发放工作的通知》
	时效指标	发放补贴及时率	按月及时发放驻村干部交通补贴和伙食补贴	100%	历史标准，参照以往年度发放补贴及时率
效益指标	社会效益指标	驻村干部工作能力和生活水平	驻村干部工作能力和生活水平	有效保障	历史标准，参照以往年度驻村干部工作能力和生活水平
	可持续影响指标	灾后重建工作能力	灾后重建工作能力	提升	历史标准，参照以往年度灾后重建工作能力
满意度指标	服务对象满意度指标	驻村干部满意度	驻村干部对补贴发放的满意度	100%	历史标准，参照以往年度驻村干部满意度

15、正常离任村党组织书记、村主任生活补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B2100685		项目名称	正常离任村党组织书记、村主任生活补贴		
预算规模及资金用途	预算数	322.00	其中：财政资金	322.00	其他资金	
	用于发放 2024 年正常离任村党组织书记、村主任生活补贴。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	50%	100%	
绩效目标	1.补助正常离任村党组织书记、村委会主任 963 人。保障正常离任村党组织书记、村委会主任生活需要，提高正常离任村党组织书记、村主任的幸福感。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	补贴人数	累计任职 3 届或 9 年以上人数	478 人	三年历史标准	
	数量指标	补贴人数	累计任职 6 届或 18 年以上人数	218 人	三年历史标准	
	数量指标	补贴人数	累计任职 9 届或 27 年以上人数	267 人	三年历史标准	
	质量指标	补贴发放足额到位率	实际发放的补贴金额占计划发放金额百分比	100%	三年历史标准	
	时效指标	补贴发放及时完成比例	按计划发放补贴资金情况	100%	三年历史标准	
	时效指标	补贴发放时间	按计划及时发放补贴资金情况	≤11 月	三年历史标准	
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 3 届或 9 年以上每人每月标准	300 元	《关于落实正常离任村党组织书记、村委会主任生活补贴的实施意见（试行）》霸字【2017】86 号	
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 6 届或 18 年以上每人每月标准	400 元	《关于落实正常离任村党组织书记、村委	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					会主任生活补贴的实施意见（试行）》霸字【2017】86号
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职9届或27年以上每人每月标准	500元	《关于落实正常离任村党组织书记、村委会主任生活补贴的实施意见（试行）》霸字【2017】86号
效益指标	社会效益指标	离任补贴发放覆盖率	正常离任村党组织书记、村委会主任待遇保障覆盖情况	100%	三年历史标准
	可持续影响指标	保障正常离任村党组织书记、村委会主任生活保障年限	正常离任书记、主任生活持续性保障	1年	三年历史标准
满意度指标	服务对象满意度指标	正常离任村党组织书记、村委会主任满意度	正常离任村党组织书记、村委会主任满意度	100%	三年历史标准

16、正常离任村党组织书记、村主任生活补贴（冀财预[2023]60号）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13108124P0026B210074J		项目名称	正常离任村党组织书记、村主任生活补贴（冀财预[2023]60号）		
预算规模及资金用途	预算数	138.32	其中：财政资金	138.32	其他资金	
	用于发放 2024 年正常离任村党组织书记、村主任生活补贴上级专款。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			50%	50%	100%	
绩效目标	1.补助正常离任村党组织书记、村委会主任 963 人。保障正常离任村党组织书记、村委会主任生活需要，提高正常离任村党组织书记、村主任的幸福感。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补贴人数	累计任职 3 届或 9 年以上人数		478 人	三年历史标准
	数量指标	补贴人数	累计任职 6 届或 18 年以上人数		218 人	三年历史标准
	数量指标	补贴人数	累计任职 9 届或 27 年以上人数		267 人	三年历史标准
	质量指标	补贴发放足额到位率	实际发放的补贴金额占计划发放金额百分比		100%	三年历史标准
	时效指标	补贴发放及时完成比例	按计划发放补贴资金情况		100%	三年历史标准
	时效指标	补贴发放时间	按计划及时发放补贴资金情况		≤11 月	三年历史标准
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职 3 届或 9 年以上每人每月标准		300 元	《关于落实正常离任村党组织书记、村委会主任生活补贴的实施意见（试行）》霸字【2017】86 号
	成本指标	补贴发放每人每月标	累计任职 6 届或 18 年以上每人每月标准		400 元	《关于落实正常离任

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		准			村党组织书记、村委会主任生活补贴的实施意见（试行）》霸字【2017】86号
	成本指标	补贴发放每人每月标准	累计任职9届或27年以上每人每月标准	500元	《关于落实正常离任村党组织书记、村委会主任生活补贴的实施意见（试行）》霸字【2017】86号
效益指标	社会效益指标	离任补贴发放覆盖率	正常离任村党组织书记、村委会主任待遇保障覆盖情况	100%	三年历史标准
	可持续影响指标	保障正常离任村党组织书记、村委会主任生活保障年限	正常离任书记、主任生活持续性保障	1年	三年历史标准
满意度指标	服务对象满意度指标	正常离任村党组织书记、村委会主任满意度	正常离任村党组织书记、村委会主任满意度	100%	三年历史标准

七、政府采购预算情况

部门政府采购预算

127 中共霸州市委员会组织部

单位：万元

政府采购项目来源		采购物 品名称	政府采 购目录 序号	计 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）							2024 年 预 留 中 小 微 企 业 份 额
项目名 称	预算 资金						合 计	一般公 共预算 拨款	基金预 算拨款	国有资 本经营 预算拨 款	财政专 户核拨	单位 资金	上年结 转结余	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

八、国有资产信息

中共霸州市委员会组织部（含所属单位）上年末固定资产金额为 135.4713 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

127 中共霸州市委员会组织部

截止时间：2023-12-31

项 目	数 量	价 值（金额单位：万元）
资产总额	——	135. 4713
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	2	32. 58

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
3、单价在 20 万元以上的设备	2	60.91
4、其他固定资产		41.7613

注：无固定资产占用情况，空表列示。

九、名词解释

- 1、**财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 2、**财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 3、**单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 4、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 5、**事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 6、**上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 7、**部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。
- 8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、**“三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。